

RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Le 12 mai 2026 à 18 h

Salle de conférence de l'école Lucien-Pagé

PROCÈS-VERBAL

PRÉSENTS :

Membre de la direction – Éric Thermidor

Membre administration et soutien –

Membre enseignants – Louis Lepine-Delorme, Alder Pierre, Noémie Mailloux-Houle, Guillaume Provost

Membre professionnel – Noubé Diop

Membres comité étudiant – Éloïse Pépin Roch, Eliot Rochon

Membres parents – Emilie Sarah Caravecchia, Béatriz Flores, Roch Abner Dupervil, Carol Jungpeter, Carl Charest

Membre communauté – Anaïs Poilbout, David Roberts

Membre OPP – Alain Lepine

Membre du public – Michele Damico

SECRÉTAIRE DÉSIGNÉ :

M. Guillaume Provost.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Ouverture de la séance par le président à 18h05

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR.

Adopté à l'unanimité sans changement

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 17 MARS 2026.

Adopté sans changement

4. SUIVI DE LA DERNIÈRE RENCONTRE

Consignation – La démarche est enclenché. On doit attendre la livraison du matériel. On considère la mise en action pour l'année prochaine

5. PÉRIODE RÉSERVÉE AU PUBLIC

Aucune prise de parole (aucun membre du public présent).

6. ÉTUDE DES DOSSIERS

6.1 DOSSIERS D'INFORMATION :

6.1.1 – Activité de fin d'année

– Depuis deux ans, le repas format "*FoodTruck*" fournis aux élèves est mis en place et l'organisation scolaire vise le même genre d'évènement cette année.

Point complémentaire : la direction souligne le nombre d'absence d'élève en augmentation avec l'arrivée de la fin de l'année. Les parents doivent prendre action de la situation.

6.1.2 – Assemblée générale 2026

– Présentation du calendrier pour 2026-27, la date du 24 septembre est mise de l'avant pour l'assemblée générale.

6.1.3 – Évaluation du plan de lutte 2025-26

– Le questionnaire a été remplis et il est maintenant à l'étape de l'analyse par la direction et les intervenants pertinent du CSSDM. La révision par le CÉ se fera à l'automne (octobre 2026).

6.1.4 – Critère de classement 2026-27

– Présentation des critères de sélection des programmes particuliers et des critères de maintien dans le programme ; *MAM, Actinium, Option basket*, entre les niveaux du *régulier* ; *MATH CST, SN ou STE, anglais enrichi, chimie et physique SN* ; les niveaux d'*adaptations scolaire, de l'année de prolongation, d'Optimum 3, Transit 15, FMSS, FPT-TSA et SDS, Motivation Jeunesse*. Les critères vont de la recommandation des enseignants et d'étude des dossiers, à la réussite de matières pertinentes, à des critères particuliers selon les programmes spécialisés.

6.1.5 – Formation obligatoire des membres

– Pour faire suite à un petit bug observé, la tâche semble maintenant avoir été faites par le conseil d'établissement.

6.2 DOSSIER DE DÉCISION

6.2.1 – Calendrier des examens de fin d'année

– Dû au dernier CÉ sans quorum, la direction a déjà envoyé le calendrier aux parents. On présente le calendrier par niveau tel que proposé par l'équipe-école.

6.2.2 – Rapport annuel du CÉ

– Le CÉ doit produire un rapport annuel qui comporte les résolutions adoptées selon un document de référence. Le document sera rendu accessible et modifiable pour tous les membre du CÉ dans le but de réduire la charge des secrétaires.

6.2.3 – Tableau des sorties éducatives

– Présentation des sorties proposées à venir.

6.2.4 – Approbation des dons reçus

– Présentation d'une nouvelle plateforme de don pour les écoles au CSSDM. Nous avons fait la promotion du système durant la corvée du mois de mars et déjà des dons ont été envoyés. Les

dons vont dans le *Fond 4*, donc pour soutenir les efforts de mobilisation de l'école. Les dons sont acceptés par le CÉ avec une considération

6.3 DOSSIER DE CONSULTATION

– Aucune prise de parole

7. MOT DE LA PRÉSIDENCE

– Merci pour le dévouement malgré la réalité (séries *Hockey*).

8. RAPPORTS

8.1.1 – CONSEIL DES ÉLÈVES

– Retour sur le questionnaire répondu par les élèves et les résultats moyens qui ont ressortit du sondage. Les sujets abordés tournaient autour de l'environnement de la mobilisation d'un comité vert, des toilettes, de la cafétéria et des activités parascolaires ; en soulignant les points à améliorer selon les élèves de l'école.

Les élèves cherchent à savoir s'il serait possible de trouver un fonctionnement pour permettre le retour à l'intérieur sur l'heure du dîner.

8.1.2 – ENSEIGNANTS

– Dernier droit de l'année pour le soutien des compétences de élèves. L'abandon n'est pas la meilleure option.

8.1.3 – PROFESSIONNELS

– Amorce du cours de LSQ aujourd'hui, et reconduit pour les trois prochains mardis de ce mois de mai.

Suivi de la demande du CÉ de proposé des ateliers pour les parents et pour les soutenir dans le soutien des enfants de l'école. L'organisme (*Arborescence*) offre la formation gratuitement et fonctionne dans plusieurs langues. Recommandation que ce soit présenté à l'assemblée générale d'octobre 2026.

8.1.4 – PERSONNEL ADMINISTRATIF ET DE SOUTIEN

– Aucune prise de parole

8.1.5 – DIRECTION

– L'école Lucien-Pagé a été nominée et a gagnée plusieurs prix au gala RESQ du secteur métropolitain. Le tout souligne l'apport du programme Option Basket de Lucien-Pagé.

8.1.6 – MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

– Souligne de l'activité "Sac-à-Dos" pour soutenir les familles et leur fournir du matériel scolaire.

- Volonté de bonifier les activités physiques gratuites pour des activités parascolaires qui seraient ouvertes à Motivation Jeunesse et des élèves du régulier

8.1.7 – OPP

– Aucune prise de parole

8.1.8 – DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS

– Aucune prise de parole

9 – PROCHAINE RENCONTRE

– La prochaine rencontre aura lieu le 9 juin 2026. Le quorum est plus qu'important à cette date pour assurer le suivi des tâches et décisions de l'année.

10 – DIVERS

– Aucune prise de parole

11 – LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

– Le président annonce la levée à 19h21.



CARL CHAREST
PRÉSIDENCE



ÉRIC THERMIDOR
DIRECTEUR